# **COME ACCEDERE A MOODLE SESP**

#### Accesso con SSO (Single Sign On)

Account istituzionale Unipd (@unipd.it; @studenti.unipd.it)

1. Andare su https://sesp.elearning.unipd.it/ e cliccare su "Login"

| Webmail   Uniweb   My Media   Italiano (it) 🗸 |                   |            |  |  |
|---|-------------------|------------|--|--|
| UNIVERSITÀ<br>DECLI STUDI<br>DI PADOVA        | 🁰 Italiano (it    | :) • Login |  |  |
| Moodle SESP                                   | 👰 Italiano (it) 🗸 | Login      |  |  |
| Nuova Piattaforma Moodle<br>SESP              |                   |            |  |  |

2. Cliccare sul pulsante sotto la scritta "Login con SSO" (sezione bianca)

| EVENTE State<br>EVENTE State<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE<br>EVENTE |   | Login con SSO         Login con SSO         Login con SSO         Decent a basered durind.         Introde a view of contra abilitat €         Hataro /(t) |                    |                                      | IGN ON                                 |
|--|---|--|--------------------|--------------------------------------|--|
|  | segui queste istruzion: <u>Guiga ai singie sign on</u><br>Sei un docente o un altro utente <b>senza credenziali SSO</b> ?<br>Effettua il login senza Single Sign On | <b>\$50</b> ,  | IDP UNIPD - SINGLE | E SIGN ON                            | UNIVERSITÀ<br>DEGLI STUDI<br>DI PADOVA |
| 3. I   | nserire le credenziali istituzionali:<br>a. USERNAME: <u>nome.cognome</u><br>(selezionare @unipd.it o @studenti.unipd.it)   | Nome utente<br>Password<br>Accedi<br>Clicca qui se hai bisogno d'aiut  | nome.cognome 🖷     | @ @unipd.it     @ @studenti.unipd.it |  |
| k  | <ul> <li>PASSWORD (la stessa per accedere alla ma</li> </ul>  | ail)   |                    |                                      | Shibboleth.                            |

# **COME ACCEDERE A MOODLE SESP**

### Accesso con SSO (Single Sign On)

Account pre-immatricolazione Unipd (1xxxxxxx@unipd.it)

1. Andare su https://sesp.elearning.unipd.it/ e cliccare su "Login"

|  | Webmail   Uniweb   My Media   Italiano (it) 🛩 |            |
|--|---|------------|
| UNIVERSITÀ<br>DECLI STUDI<br>DI PADOVA | 义 Italiano (i                                 | t) 🗸 Login |
| Moodle SESP                            | 🔯 Italiano (it) 🗸                             | Login      |
| Nuova Piattaforma Moodle<br>SESP       |   |            |

2. Cliccare sul pulsante sotto la scritta "Login con SSO" (sezione bianca)

|    | EVENTION OF LA COMPARENT OF LA | Cogin con SSO<br>Login con SSO<br>Escore la bassword Quried II<br>Ibrowser deve avere i cockie abilitati P<br>Balano. (1). ~               |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    | Sei un docente o un altro utente senza credenziali SSO?<br>Effettua il login senza Single Sign On  |  | Università<br>  degli Studi<br>di Padova |  |
|    |  |  | lita 📾 eng                               |  |
| 3. | Inserire le credenziali di registrazione Uniweb:   | Nome utente     nome.cognome     Image: Cognome     Image: Cognome       Password     Image: Cognome     Image: Cognome     Image: Cognome |  |  |
|    | c. USERNAME: 1xxxxxxxx<br>(selezionare @unipd.it)  | Accedi  Clicca qui se hai bisogno d'aiuto  |  |  |
|    | d. PASSWORD (la stessa per accedere a Uniwe  | b)   | Shibboleth.                              |  |

| Messaggio                            |                             |   |
|--------------------------------------|-----------------------------|---|
| Home > Dashboard > Preferenze > Acco | ount utente > <b>Modifi</b> | ca  |
|                                      |                             |   |
|                                      |                             |   |
| <ul> <li>Generale</li> </ul>         |                             |   |
| Nome                                 | 0                           |   |
| Cognome                              | 0                           |   |
| Indirizzo email                      | 0                           |   |
| Visibilità email                     | 0                           | Consenti solo agli altri iscritti al corso di visualizzare il mio indirizzo email |
| Città /Località                      |                             |   |
|                                      |                             |   |

4. Al primo accesso è necessario compilare i seguenti **campi obbligatori**: **Nome**, **Cognome** e **Indirizzo email** (inserire il proprio indirizzo email privato. Esempio: @gmail.com) ATTENZIONE: una volta compilati questi campi non saranno più modificabili!

|--|

5. Per memorizzare i dati inseriti, cliccare sul pulsante rosso "Aggiornamento profilo" in fondo alla pagina.

| Nome Cognome 🗩 Messaggio  |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Home > Dashboard > Preferenze > Account utente > Modifica   |  |  |  |
| Nome Cognome  |  |  |  |
| Hai richiesto il cambio di indirizzo email da a <b>entre controle di</b> mail.com. Per motivi di sicurezza ti stiamo inviando un messaggio al nuovo indirizzo per avere conterma che ti appartenga realmente. Il tuo indirizzo email sarà aggiornato appena cliccherai sul link presente nel messaggio. |  |  |  |
| Continua  |  |  |  |

 Compare la schermata con l'avviso di invio della mail all'indirizzo email inserito. Questo passaggio è fondamentale per certificare che l'indirizzo inserito sia valido per l'utente (indirizzo privato, non @studenti.unipd.it)

| <ul> <li>From Non rispondere a questa email (da sesp) <noreply.elearning@unipd.it></noreply.elearning@unipd.it></li> <li>To Nome Cognome</li> </ul>  | ☆ ⊖   |
|--|---|
| $\textcircled{\begin{tabular}{ c c c c } \hline \hline$   | <hr/> |
| Gentile Nome Cognome,<br>hai richiesto la modifica dell'indirizzo email del tuo account sul sito Moodle SESP. Per confermare la r<br>seguente con il browser:<br>https://sesp.elearning.unipd.it/user/emailupdate.php?key=3c | richiesta, apri il link   |

 Controllare la propria casella di posta, cercare la mail inviata da Moodle e cliccare sul link di conferma indirizzo dell'utente. Si viene reindizzati alla pagina del profilo utente: <u>ATTENZIONE: i campi Nome, Cognome e Indirizzo email non sono più modificabili!</u>



- 8. Completare la procedura cliccando sul pulsante rosso "Aggiornamento profilo" in fondo alla pagina.
- Una volta finalizzata l'immatricolazione, accedere a Moodle SESP con la procedura "Accesso con SSO – Account istituzionale". I dati vengono aggiornati automaticamente senza creare un nuovo utente.

## **COME ACCEDERE A MOODLE SESP**

### Accesso senza SSO (Single Sign On)

Account provvisorio

1. Andare su https://sesp.elearning.unipd.it/ e cliccare su "Login"

| Webmail   Uniweb   My Media   Italiano (it) 🗸 |                   |             |  |  |
|---|-------------------|-------------|--|--|
| Università<br>Decili Studi<br>Di Padova       | 🏽 Italiano I      | it) 🗸 Login |  |  |
| Moodle SESP                                   | 🄯 Italiano (it) 🗸 | Login       |  |  |
| Nuova Piattaforma Moodle<br>SESP              |                   |             |  |  |

2. Cliccare sul pulsante "Effettua il login senza Single Sign On" (sezione rossa)



| UNRESTT<br>IFGL STER<br>II PDOA   |  |
|---|--|
| Benvenuto nella piattaforma Moodle<br>dell'Università degli Studi di Padova!  | Login senza SSO  |
| Alcuni utenti non possono utilizzare il SSO, ad esempio studenti Erasmus, tirocinanti, docenti<br>ancora sprovvisti di un indirizzo email @unipd.it, e qualche altro raro caso. | Username   |
| Per questi utenti è prevista una modalità di accesso a Moodle fornita dal referente della<br>piatfaforma  | Password   |
| Clicca qui per visualizzare i contatti dei referenti moodle<br>o accedi direttamente attraverso il pannello di login a destra.  | Login  |
|   | Hai dimenticato la password?   |
| Sei un utente con le credenziali di SSO dell'Università di Padova?  | Italiano (it). Y Informativa cookie  |
| Effettua il login tramite Single Sign On  | Alcuni corsi possono consentire l'accesso agli ospiti <u>Login come ospite</u> |
|   |  |

Nella parte destra inserire le credenziali ricevute via mail:

- a. USERNAME: <u>nome.cognome (in alcuni casi potrebbe essere nome.cognome.numero)</u>
- b. PASSWORD (al primo accesso vi verrà richiesto di inserirne una nuova)

#### ATTENZIONE!!

Una volta completata la procedura di immatricolazione e ricevuta la mail di conferma con l'assegnazione del **numero di matricola**, sarà necessario modificare la procedura di accesso alla piattaforma dall'attuale sistema provvisorio LOCALE a quello centralizzato con autenticazione "Single Sign On" (SSO).



#### 1. Accedere a Moodle SESP senza SSO

- 2. Entrare nelle impostazioni del proprio **profilo** (cliccare sul proprio nome in alto a destra sulla banda rossa)
- 3. Cliccare su modifica nella sezione relativa ai "Dettagli dell'utente"
- 4. Modificare nella SEZIONE "**GENERALE**" la voce "Indirizzo email" inserendo la mail istituzionale (@unipd.it; @studenti.unipd.it)
- 5. Cliccare sul pulsante rosso in fondo alla pagina "Aggiornamento profilo"
- 6. Fare il Log out
- 7. Accedere con la procedura ACCESSO CON SSO